

Oznaczenie Sprawy: DK.271.10.8.2018.KST

Kalisz, dnia 23 listopada 2018r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **Jednorazową dostawę oryginalnych tonerów do urządzeń drukujących dla potrzeb Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu.**

1. Dane Zamawiającego:

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu
ul. Dobrzecka 18, 62-800 Kalisz
tel. +48 62 598 55 00
faks:+48 62 598 55 01
Adres strony internetowej: www.mzbm.kalisz.pl
e-mail: sekretariat@mzbm.kalisz.pl

2. Zakres zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa fabrycznie nowych oryginalnych tonerów do urządzeń drukujących dla potrzeb Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu w asortymencie i ilościach określonych w formularzu oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 2) Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty nieużywane, nie uszkodzone, wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostawy, wolne od wad fizycznych i prawnych, w oryginalnych opakowaniach producenta, z widoczną nazwą producenta urządzenia do którego produkt jest przeznaczony, z symbolem produktu, numerem katalogowym i datą produkcji, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem.
- 3) Pod pojęciem „oryginalnych” Zamawiający rozumie fabrycznie nowe, nieużywane, legalne w świetle prawa patentowego, oryginalne materiały eksploatacyjne, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich wyprodukowane przez producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza zaoferowanie materiałów eksploatacyjnych równoważnych innym producentów niż producentów urządzeń drukujących.
- 5) Wszystkie tonery, bębny drukujące mają być zapakowane w oryginalnych kartonach z oznaczeniem danego producenta w asortymencie wskazanym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy :

- 1) Transport, dostawa do siedziby MZBM w Kaliszu wraz rozładunkiem i wniesieniem ich na 4 piętro (budynek bez windy).
- 2) Udzielenie gwarancji i rozszerzonej rękojmi na dostarczone tonery na okres nie krótszy niż 12 miesiące liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru;

4. Termin wykonania zamówienia:

Niezwłocznie od dnia podpisania umowy lecz nie dłużej niż w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy.

5. Oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z załączonym drukiem;
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

6. Termin i miejsce złożenia oferty cenowej:

Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, parter – Centrum Obsługi Interesantów – Biuro Podawcze (62-800 Kalisz, ul. Dobrzecka 18) do dnia **30.11.2018r. do godz. 12⁰⁰** w zamkniętej kopercie z oznaczeniem:

Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych, ul. Dobrzecka 18, 62-800 Kalisz

*„Oferta na: **Jednorazową dostawę oryginalnych tonerów do urządzeń drukujących dla potrzeb Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu**”*

Nie otwierać przed 30.11.2018r. godz. 12:15”

Uwaga:

Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.11.2018r. do godz. 12¹⁵** w pokoju nr 401 mieszczącym się na IV piętrze w siedzibie MZBM w Kaliszu przy ul. Dobrzeckiej 18.

8. Kryterium wyboru Wykonawcy:

Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium: **cena brutto – 100%**.

9. Informacje dodatkowe:

- 1) Dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie MZBM w pokoju nr 402 mieszczącym się na IV piętrze lub telefonicznie pod nr +48 62 5985504.
- 2) W sytuacjach uzasadnionych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych rozmów z wykonawcami jak również negocjacji.
- 3) Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Dyrektor
Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych
/-/ mgr Marzena Wojterska

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – druk do wypełnienia i złożenia,
- 2) Projekt umowy.

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)**Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych
w Kaliszu****FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na: „**Jednorazową dostawę oryginalnych tonerów do urządzeń drukujących dla potrzeb Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu**” zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem za cenę:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa przedmiotu</i>	<i>Ilość sztuk</i>	<i>Cena jednostkowa brutto w zł.</i>	<i>Wartość brutto w zł (kol. 3 x kol. 4)</i>
1	2	3	4	5
1	Toner HP 12A (Q2612AC) (oryginalny toner do drukarki HP LJ 1010, 1015, 1020, 1022)	3		
2	Toner HP 26X (CF226X) (oryginalny toner do drukarki HP LJ P 1006)	40		
3	Toner HP 05X (CE505X) (oryginalny toner do drukarki HP LJ P2035, P2055)	17		
4	Toner HP 125A (CB540A) (oryginalny toner do drukarki HP CLJ CP1515)	3		
5	Toner HP 125A (CB541A) (oryginalny toner do drukarki HP CLJ CP1515)	3		
6	Toner HP 125A (CB542A) (oryginalny toner do drukarki HP CLJ CP1515)	2		
7	Toner HP 125A (CB543A) (oryginalny toner do drukarki HP CLJ CP1515)	2		
8	Toner T-4590E (6AJ0000086) (wydajność 36 600 stron A4, czarny, oryginalny toner do Toshiba e-studio 306 SE)	6		
9	Toner T-FC505E-K (6AJ00000139) (wydajność 38 400 stron A4, czarny, oryginalny toner do Toshiba e-studio 306 SE)	5		
10	Toner T-FC505E-M (6AJ00000143) (wydajność 33 600 stron A4, czarny, oryginalny toner do Toshiba e-studio 306 SE)	5		
11	Toner T-FC505E-Y (6AJ00000147) (wydajność 33 600 stron A4, czarny, oryginalny toner do Toshiba e-studio 306 SE)	3		
12	Toner T-FC505E-C (6AJ00000135) (wydajność 33 600 stron A4, czarny, oryginalny toner do Toshiba e-studio 306 SE)	3		

L.p.	Nazwa przedmiotu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto w zł.	Wartość brutto w zł (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
13	Toner Panasonic KX-FAT411E (oryginalny toner do drukarki, faks skaner Panasonic KX - MB 2030)	2		
14	Bęben drukujący czarny (black) Panasonic KX-FAD412E (oryginalny, wydajność 6000 stron A4)	3		
Łącznie (poz. 1+14)				
Słownie zł:				

2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Zapoznałem się z treścią projektu umowy i akceptuję ich treść.
4. Akceptuję warunki płatności określone w projekcie umowy.
5. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
6. Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji:
Nazwa firmy:
Adres:
tel., e-mail:
7. W załączeniu przedkładam n.w. załączniki:

- 1)
- 2)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Umowa (projekt umowy)

zawarta w dniu roku pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta Kalisza: -MZBM mającego siedzibę w Kaliszu przy ul. Dobrzeckiej 18, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w NIP: zwanym dalej **Wykonawcą.**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji jednorazową dostawę fabrycznie nowych oryginalnych tonerów do urządzeń drukujących dla potrzeb Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu w asortymencie i ilościach określonych z formularzem ofertowym stanowiącym integralną część umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) Transport, dostawa do siedziby MZBM w Kaliszu wraz rozładunkiem;
 - 2) Wniesienie dostarczonych tonerów na 4 piętro obiektu MZBM-u (budynek bez windy);
3. Termin realizacji umowy niezwłocznie po podpisaniu umowy lecz nie później niż w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 2

1. Za przedmiot umowy, o którym umowa w § 1 ust 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto PLN słownie: w tym kwoty 23 % podatku VAT PLN.
2. Ceny zawierają wszelkie koszty i obciążenia związane wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Z dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez obie strony.
4. Zapłata nastąpi po protokolarnym odbiorze dostawy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone tonery na okres 12 miesięcy.
2. Jeżeli w okresie gwarancji tj. w okresie 12 miesięcy od dnia zrealizowanej dostawy objętej niniejszą umową ujawnią się wady to w ramach odpowiedzialności z tytułu gwarancji Wykonawca w oparciu o złożoną przez Zamawiającego pisemną reklamację lub zgłoszenie usterki zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania pisma reklamacyjnego lub zgłoszenia usterki do ich usunięcia na koszt własny.

§ 4

1. W przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0 % za każdy dzień opóźnienia, licząc od wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
2. W przypadku niewywiązania się w terminie z obowiązku gwarancyjnego określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia, licząc od wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.

§ 5

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym od dnia powzięcia wiadomości o fakcie realizowania przez drugą stronę umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami wraz z prawem naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Integralnymi częściami umowy są: Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu.